



Een samenwerkingschool van Albeda en Zadkine

# Bezwarencommissie TCR

## Artikelen reglement bezwarencommissie

### Inhoud

Artikel 1: Begrippen .....	3
Artikel 2: Bevoegdheid.....	4
Artikel 3: Samenstelling commissie .....	4
Artikel 4: Bezwaarschrift .....	4
Artikel 5: Behandeling bezwaren examinering .....	5
Artikel 6: Besluitvorming .....	5
Artikel 7: Uitspraak.....	5
Artikel 8: Vernietiging.....	6
Artikel 9: Voorlopige voorziening .....	6
Artikel 10: Herziening.....	6
Artikel 11: Beroepschrift .....	6
Artikel 12: Behandeling beroep .....	7
Artikel 13: Besluitvorming .....	7
Artikel 14: Uitspraak.....	7
Artikel 15: Vernietiging.....	7
Artikel 16: Voorlopige voorziening .....	8
Artikel 17: Herziening.....	8
Artikel 18: Wijziging en aanvulling reglement.....	8
Artikel 19: Slotbepaling .....	8

## **A. ALGEMENE BEPALINGEN**

### Artikel 1: Begrippen

1. Adviesraad examinering:  
De adviesraad examinering bestaat uit de directeur onderwijs, het hoofd van de afdeling Onderwijs en Kwaliteit, de coördinator van het examenbureau en de beleidsadviseurs examinering, allen werkzaam bij TCR (hierna te noemen: TCR). De adviesraad adviseert de directie TCR en de Stuurgroep TCR van Albeda en Zadkine over de examinering binnen TCR.
2. Beroep:  
Protest bij de commissie van beroep voor de examens tegen een beslissing van een bezwarencommissie.
3. Stuurgroep TCR:  
Aangewezen bestuurders vanuit de Stuurgroep TCR van Albeda en Zadkine die gezamenlijk het bestuurlijke aanspreekpunt met betrekking tot TCR vormen.
4. Bezwaar:  
Protest bij de bezwarencommissie tegen een beslissing van een examencommissie.
5. Bezwarencommissie TCR (hierna te noemen: commissie):  
Een onafhankelijke commissie, bestaande uit zes leden van de examencommissies, uit elke commissie één lid, die het bezwaar behandelt dat door een kandidaat is ingediend tegen een uitspraak van de examencommissie. De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris en wordt ingesteld door de Stuurgroep TCR.
6. Commissie van beroep voor de examens:  
De commissie van beroep voor de examens als bedoeld in de WEB, Hoofdstuk 7, Titel 5. Hiermee wordt bedoeld de betreffende commissie van beroep voor de examens van de instelling waar de student staat ingeschreven.
7. Examen:  
Door een daartoe bevoegde instantie ingesteld onderzoek naar kennis, houding en vaardigheden die de examenkandidaat zich op grond van de diploma-eisen moet hebben eigen gemaakt, en de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek aan de hand van de beoordelingscriteria en beslisregels.
8. Examencommissie:  
Organisatorische eenheid, ingesteld door de Stuurgroep TCR, die eindverantwoordelijk is voor de examinering en diplomering binnen een wereld van TCR, als bedoeld in artikel 7.4.5 van de WEB.
9. Kandidaat:  
Student die van plan is examen te doen dan wel heeft gedaan in één of meerdere examenonderdelen zoals is vastgelegd in de afgesloten onderwijs- of examenovereenkomst.
10. Reglement:  
Het reglement van de bezwarencommissie.
11. Student:  
Iemand die op grond van een onderwijs- of examenovereenkomst is ingeschreven bij Albeda dan wel Zadkine als gebruiker van onderwijs- en/of examenvoorzieningen. In de WEB wordt de term deelnemer gehanteerd.

12. Voorlopige voorziening:  
Een tijdelijke regeling tot de uitspraak van de commissie er is.
13. WEB:  
Wet Educatie en Beroepsonderwijs.
14. Wereld van Techniek:  
Onderwijscluster binnen TCR.

#### Artikel 2: Bevoegdheid

1. De commissie is bevoegd om kennis te nemen van een door een kandidaat ingebracht bezwaar dat zich richt tegen een genomen beslissing van één van de examencommissies van TCR (met betrekking tot de kandidaat).
2. De commissie is bevoegd kennis te nemen van een door een student ingediend beroep bij de commissie van beroep voor de examens van de instelling waar hij staat ingeschreven tegen een negatief bindend studieadvies.
3. De commissie mag kennisnemen van alle bescheiden die van belang zijn voor de beoordeling van het geschil waarvoor zij bevoegd is.
4. Indien de commissie zich onbevoegd verklaart, waardoor zij het bezwaar niet in behandeling kan nemen, stelt zij de kandidaat hiervan meteen schriftelijk op de hoogte.

#### Artikel 3: Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit twee gelijkwaardige deelcommissies met elk drie leden. Indien de kandidaat afkomstig is uit een van de clusters, i.c. de werelden van Bouwen & Wonen, Maakindustrie & Onderhoud en Procestechiek, dan wordt het bezwaar behandeld door de leden afkomstig uit de clusters, i.c. de werelden van IT & Online, Laboratoriumtechniek en Mobiliteit, en andersom. De twee deelcommissies worden voorgezeten door een door de betreffende deelcommissie aangewezen voorzitter. Indien er naar mening van de deelcommissie aanleiding bestaat op grond van zwaarwegende redenen (bijvoorbeeld belangenverstrengeling of eerdere betrokkenheid bij de kwestie) de samenstelling te wijzigen, wordt een plaatsvervangend lid aangewezen.
2. De Stuurgroep TCR benoemt de leden voor de periode van ten hoogste vier jaar. Zij zijn hierna opnieuw benoembaar.
3. De leden maken geen deel uit van de directie van TCR en van de colleges van bestuur van Albeda en Zadkine.

### **B. BEZWAREN INZAKE EXAMINERING**

#### Artikel 4: Bezwaarschrift

1. De kandidaat kan binnen tien werkdagen na de uitspraak van de examencommissie schriftelijk bezwaar indienen bij de commissie. Deze termijn begint op de eerste werkdag na de dag waarop de uitspraak van de examencommissie is bekendgemaakt.
2. De commissie voorziet het bezwaarschrift van een datumstempel en stelt de directie van TCR en de examencommissie op de hoogte van het ingestelde bezwaar. De datumstempel toont de datum waarop het bezwaar is ingediend en is bepalend voor de termijn van tien werkdagen zoals genoemd in artikel 5 hieronder.

3. Het bezwaarschrift houdt in:
  - naam en adres van de indiener
  - datum van indiening
  - omschrijving van de maatregel of beslissing waartegen bezwaar wordt ingediend
  - de gronden van het bezwaar
  - bij het bezwaarschrift wordt zo mogelijk een kopie overlegd van de beslissing waarop het bezwaar betrekking heeft

#### Artikel 5: Behandeling bezwaren examinering

1. De commissie beslist zo snel mogelijk over het bezwaar, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na ontvangst van het bezwaarschrift, tenzij zij de termijn heeft verlengd met maximaal vijf werkdagen.
2. De commissie stelt, indien zij dat nodig vindt, een onderzoek in voordat zij een beslissing neemt. Zij stelt bij haar beslissing vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen, wanneer dit wenselijk of noodzakelijk wordt geacht.
3. De commissie kan al dan niet op verzoek getuigen of deskundigen horen.
4. Voordat zij een uitspraak doet hoort de commissie in ieder geval:
  - de voorzitter van de examencommissie
  - de kandidaat
  - indien nodig overige relevante betrokkenen
5. De kandidaat kan zich tijdens het onderzoek van de commissie laten bijstaan door een door hem aan te wijzen meerderjarige persoon.
6. De voorzitter van de betreffende examencommissie, en indien noodzakelijk relevante betrokkenen, verstrekken aan de commissie de inlichtingen die zij voor de uitvoering van haar taak nodig heeft.

#### Artikel 6: Besluitvorming

Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen door de drie leden van de commissie die het bezwaar in behandeling genomen hebben.

#### Artikel 7: Uitspraak

1. De bezwarencommissie kan het bij haar ingestelde bezwaar:
  - niet-ontvankelijk verklaren
  - ongegrond verklaren
  - gegrond verklaren
2. De bezwarencommissie maakt haar beslissing schriftelijk bekend aan:
  - de kandidaat
  - de examencommissie
  - de wettelijk vertegenwoordiger van de kandidaat indien deze minderjarig is
  - de directie van TCR en (indien relevant) het bedrijf dat of de organisatie die de beroepspraktijkvorming verzorgt
3. De schriftelijke bekendmaking van de uitspraak vindt plaats binnen tien werkdagen na ontvangst van het bezwaarschrift, tenzij de bezwarencommissie deze termijn heeft verlengd met maximaal vijf werkdagen.

4. In haar schriftelijke uitspraak geeft de bezwarencommissie aan hoe zij tot deze beslissing is gekomen.
5. Indien de kandidaat het niet eens is met de uitspraak, kan hij tegen de beslissing in beroep gaan bij de commissie van beroep voor de examens van de instelling waar de kandidaat staat ingeschreven.

#### Artikel 8: Vernietiging

1. Indien de commissie het bij haar ingediende bezwaar gegrond acht, vernietigt zij de beslissing waartegen bezwaar is ingesteld geheel of gedeeltelijk.
2. De commissie is niet bevoegd een nieuwe beslissing te nemen. De commissie kan wel bepalen dat er opnieuw (of alsnog) door de examencommissie wordt beslist, dan wel dat het examen of enig onderdeel daarvan opnieuw wordt afgenomen onder de door de commissie te stellen voorwaarden (waaronder de termijn).

#### Artikel 9: Voorlopige voorziening

In zaken waarin de kandidaat een spoedeisend belang heeft, kan de kandidaat door indiening van een onderbouwd verzoekschrift (tussentijds) aan de voorzitter van de commissie een voorlopige voorziening vragen. De kandidaat kan dit doen terwijl de commissie nog geen besluit heeft genomen ten aanzien van het eerder ingediende bezwaarschrift. De voorzitter van de commissie beslist op dit verzoek nadat hij de voorzitter van de betreffende examencommissie, dan wel de desbetreffende examinerator heeft gehoord.

#### Artikel 10: Herziening

Herziening van een uitspraak van de commissie kan op verzoek van elk van beide partijen plaatsvinden, op grond van later gebleken feiten of omstandigheden, die indien deze eerder bekend waren geweest, tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.

### **C. BEROEP TEGEN NEGATIEF BINDEND STUDIEADVIES**

#### Artikel 11: Beroepschrift

1. De student kan indien hij het niet eens is met het negatief bindend studieadvies binnen 10 werkdagen beroep instellen bij de commissie. Deze termijn begint op de eerste werkdag na de dag waarop het negatief bindend studieadvies is bekendgemaakt.
2. De commissie voorziet het beroepschrift van een datumstempel en stuurt de directie van TCR en de commissie van beroep voor de examens van de instelling waar de student is ingeschreven een afschrift van genoemd beroepschrift. De datumstempel toont de datum waarop het beroep is ingediend en is bepalend voor de termijn van tien werkdagen zoals genoemd in artikel 12 hieronder.
3. Het beroepschrift houdt in:
  - naam en adres van de indiener
  - datum van indiening
  - de gronden van het beroep
  - bij het beroepschrift wordt een kopie overlegd van de beslissing waarin het negatief bindend studieadvies is vastgelegd.

## Artikel 12: Behandeling beroep

1. De commissie beslist zo snel mogelijk over het beroep, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na ontvangst van het beroepschrift, tenzij zij de termijn heeft verlengd met maximaal vijf werkdagen.
2. De commissie stelt, indien zij dat nodig vindt, een onderzoek in voordat zij een beslissing neemt.
3. De commissie kan al dan niet op verzoek getuigen of deskundigen horen.
4. Voordat zij een uitspraak doet hoort de commissie in ieder geval:
  - de onderwijsteamleider
  - de student
  - indien nodig overige relevante betrokkenen
5. De student kan zich tijdens het onderzoek van de commissie laten bijstaan door een door hem aan te wijzen meerderjarige persoon.
6. De onderwijsteamleider, en indien noodzakelijk relevante betrokkenen, verstrekken aan de commissie de inlichtingen die zij voor de uitvoering van haar taak nodig heeft.

## Artikel 13: Besluitvorming

Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen door de drie leden van de commissie die het beroep in behandeling genomen hebben.

## Artikel 14: Uitspraak

1. De commissie kan het bij haar ingestelde beroep:
  - niet-ontvankelijk verklaren
  - ongegrond verklaren
  - gegrond verklaren
2. De commissie neemt haar beslissing namens de commissie van beroep voor de examens van de instelling waar de student is ingeschreven
3. De commissie maakt haar beslissing schriftelijk bekend aan:
  - de student
  - de onderwijsteamleider
  - de wettelijk vertegenwoordiger van de kandidaat indien deze minderjarig is
  - de directie van TCR en (indien relevant) het bedrijf dat of de organisatie die de beroepspraktijkvorming verzorgt
  - commissie van beroep voor de examens
4. De schriftelijke bekendmaking van de uitspraak vindt plaats binnen tien werkdagen na ontvangst van het beroepschrift, tenzij de commissie deze termijn heeft verlengd met maximaal vijf werkdagen.
5. In haar schriftelijke uitspraak geeft de commissie aan hoe zij tot deze beslissing is gekomen.
6. De uitspraak van de commissie is voor alle betrokkenen bindend.

## Artikel 15: Vernietiging

1. Indien de commissie het bij haar ingediende beroep gegrond acht, vernietigt zij de beslissing aangaande het negatief bindend studieadvies.

2. De commissie is niet bevoegd een nieuwe beslissing te nemen, dit is voorbehouden aan de onderwijsteamleider. De onderwijsteamleider dient, nadat de commissie de beslissing aangaande het negatief bindend studieadvies heeft vernietigd, een nieuw bindend studieadvies te geven.

#### Artikel 16: Voorlopige voorziening

In zaken waarin de student een spoedeisend belang heeft, kan de student door indiening van een onderbouwd verzoekschrift (tussentijds) aan de voorzitter van de commissie een voorlopige voorziening vragen. De student kan dit doen terwijl de commissie nog geen besluit heeft genomen ten aanzien van het eerder ingediende beroepschrift. De voorzitter van de commissie beslist op dit verzoek nadat hij de onderwijsteamleider.

#### Artikel 17: Herziening

Herziening van een uitspraak van de commissie kan op verzoek van elk van beide partijen plaatsvinden, op grond van later gebleken feiten of omstandigheden, die indien deze eerder bekend waren geweest, tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.

### **D. SLOTBEPALINGEN**

#### Artikel 18: Wijziging en aanvulling reglement

1. Het reglement kan met inachtneming van de bepalingen van de betreffende wet en/of regelgeving door de Stuurgroep TCR worden gewijzigd en aangevuld.
2. De Stuurgroep TCR legt een voorstel tot wijziging en/of aanvulling van het reglement voor advies voor aan de adviesraad.

#### Artikel 19: Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de Stuurgroep TCR nadat zij de commissie hierover heeft gehoord.

**Aldus opgemaakt en vastgesteld te Rotterdam d.d. 6 februari 2019.**

Contactgegevens:

TCR

T.a.v. de bezwarencommissie

Drutenstraat 2

3087CC Rotterdam